

Leistungsübersichten für die EF

Dokumentation erstellt durch Michael Plümper – Stand 07.01.2014

Inhalt

Die beiden Berichte stellen die Leistungen der Schülerinnen und Schüler in der Einführungsphase (EF) im ersten bzw. zweiten Halbjahr für das aktuelle oder für zurückliegende Schuljahre dar.

Darüber hinaus besitzt er eine eigene interne, Berechnung zur Versetzung (gemäß APO-GOST B/C) und zu evtl. Abschlüssen auf dem Niveau der FOR. Diese Berechnung wird im ersten Halbjahr genutzt, um auf Basis der dann vorliegenden Leistungen eine Prognose bzw. Bewertung bzgl. Versetzung und Abschluss vorzunehmen (dabei wird jedes Defizit stets als versetzungswirksam gewertet). Im zweiten Halbjahr wird damit die in Schild eingetragene Versetzung bzw. der eingetragene Abschluss abgeglichen und evtl. Abweichungen zur Prüfung markiert. Die Ausgabe der Schülerinnen und Schüler im zweiten Halbjahr erfolgt gruppiert nach der in Schild eingetragenen Versetzungsentscheidung.

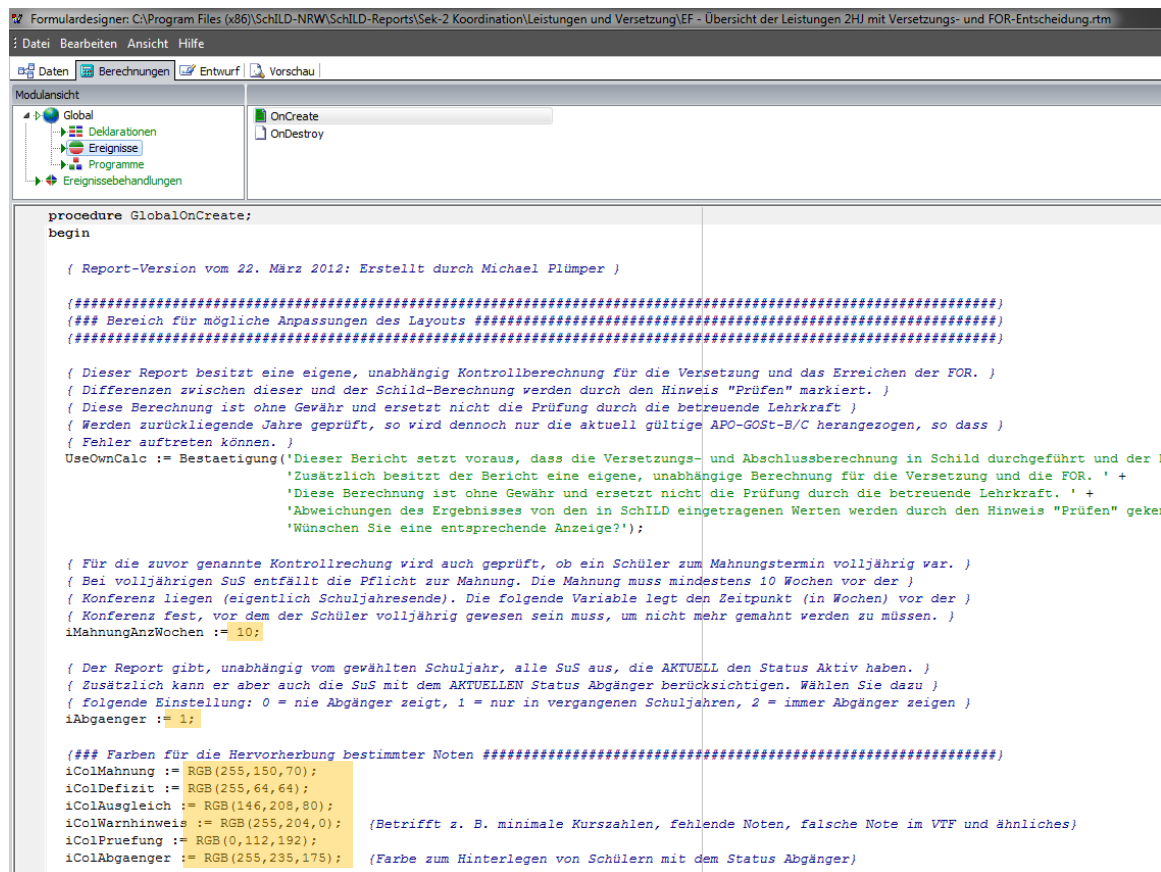
Aufbau der Berichte

Die Datenbasis dieser Berichte sind eigene Datenquellen in Form von Abfragen. Sie sind im Bereich Daten einsehbar, wenn die Berichte zum Bearbeiten geöffnet sind. Aufgrund dieses Aufbaus greifen die in Schild vorgenommenen Filterungen beim Aufrufen des Formulars nicht. Als Ersatz öffnet sich beim Aufruf des Formulars aus der Formularverwaltung ein Dialog, der es erlaubt das gewünschte Schuljahr (bspw. 2011 für das Schuljahr 2011/12) entsprechend zu filtern. Dieser Dialog erscheint jedoch **nicht** beim Aufruf der Vorschau aus der Entwurfsansicht. Er kann aber anschließend in der Vorschau durch einen Klick auf die Lupe in der Symbolleiste aufgerufen werden.

Anpassung des Berichts

Die Berichte können an dieser einen Stelle zentral angepasst werden, nämlich im globalen *OnCreate*-Ereignis der Berichte. Diese finden Sie, wenn Sie den Bericht in der Formularverwaltung zum Bearbeiten öffnen, sodass Sie sich in der Entwurfsansicht befinden. Wechseln Sie dann in den Bereich *Berechnungen*. Im Menü *Ansicht* ändern Sie bitte die Darstellung hin zu *Verwendete Module*. Dadurch wird eine Baumansicht oben links eingeblendet, in der sich unter *Global* der Punkt *Ereignisse* wiederfindet. Klicken Sie diesen Punkt an und rechts daneben wird das Ereignis *OnCreate* sichtbar, welches Sie nun ebenfalls anklicken können. Dadurch erscheint darunter der Code, in dem Sie nun die Anpassungen vornehmen können.

Die folgende Abbildung zeigt das Ereignis, in dem die Anpassungen vorgenommen werden können. Die möglichen Anpassungen sind bereits im Code kommentiert und in der Abbildung **orange** hinterlegt.



Die Farben für Hervorhebungen werden über ihre Mischung aus Rot, Grün und Blau angegeben. Der Zahlenraum pro Farbe geht dabei von 0 bis 255.

Um eine möglichst kompakte Darstellung des Reports zu erreichen, benötigt dieser eine „enge“ Schriftart. Entworfen wurde der Report mit einer Schriftart aus der Myriad Familie. Da diese aber nicht immer vorhanden ist, wird beim Laden des Reports die Schrift „Arial Narrow“ gesetzt. Alternativ wäre auch „Gill Sans MT Condensed“ möglich. Hier kann auch eine andere Schriftart gesetzt werden, oder die Zuweisung durch Umschließen mit geschweiften Klammern verhindert werden. Solange eine Zuweisung einer Schriftart hier erfolgt, sind alle Schriftartänderungen im Report-Entwurf sinnlos, da sie beim Erstellen des Reports überschrieben werden.

Bezüglich der Ausgabe von Abgängern ist die Struktur der Datenverwaltung in SchILD zu bedenken. SchILD kann nur einen einzelnen Status (Aktiv, Abgang, Abschluss usw.) für eine Schülerin bzw. einen Schüler verwalten, d. h. ihren bzw. seinen aktuellen Status im aktuellen Schuljahr. Normalerweise werden in Leistungsübersichten für das aktuelle Halbjahr immer nur die aktiven SuS ausgegeben. Bei zurückliegenden Halbjahren ist dies jedoch ein Problem, da eine Schülerin bzw. ein Schüler zwar aktuell schon abgegangen sein kann, im letzten Halbjahr jedoch noch aktiv war. Dies kann SchILD aber nicht über den Status verwalten. Daher besitzen die Berichte die Möglichkeit, die Anzeige von Abgängern entsprechend anzupassen. In der Liste werden die Daten der Abgänger dann farbig hinterlegt.

Anmerkungen

Bei Fragen oder Fehlern kann man mich gerne über das Forum zur Schulverwaltungssoftware für NRW kontaktieren. Die vorliegende Version des Berichts ist in Teilen (bezogen auf die Prüfungen) zwar schon getestet worden, aber die Gesamtheit des Berichtes noch nicht. Sollte es zu Fehlern kommen, wäre ich für eine Rückmeldung sehr dankbar.